

БАТЛАВ
ТОСЛОНЫ ЭРҮҮЛ

2025 оны 01 сарын 10

№	Төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	№	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа	Хариуцах нэгж
Хүний нөөцийг хөгжүүлэх, идэвхжүүлэх							
1	Албан хаагчдын мэдлэг, мэргэжлийг дээшлүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан дотоод сургалт	1.1.	Нийт сургалт, семинар, зөвлөгөөний тоо:	20	25	I-IV улирал	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн ажиглан
	Үүнээс		Ажлын байран дахь сургалт	25	62		
			Мэргэшүүлэх сургалт	5	17		
			Туршлага солилцох арга хэмжээ	0	0		
			Бусад	5	17		

№	Төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	№	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа	Хариуцах нэгж
Хүний нөөцийг хөгжүүлэх, идэвхжүүлэх							
1	Албан хаагчдын мэдлэг, мэргэжлийг дээшлүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан дотоод сургалт	1.1.	Нийт сургалт, семинар, зөвлөгөөний тоо:	20	25	I-IV улирал	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн ажиглан
	Үүнээс		Ажлын байран дахь сургалт	25	62		
			Мэргэшүүлэх сургалт	5	17		
			Туршлага солилцох арга хэмжээ	0	0		
			Бусад	5	17		

	1.2.	Хамрагдсан нийт албан хаагчдыг тоо	25	27	I-IV улирал	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн ажиглан	
		Эмэгтэй албан хаагч	22	24			
		Эрэгтэй албан хаагч	2	2			
		Удирдах албан тушаалтан	1	1			
		Үүнээс	Гүйцэтгэх, туслах албан тушаалтан	0			0
	1.3	Албан хаагчдыг сургалтад хамруулсан байдал: Нийт албан хаагчдад эзлэх хувь	90-с дээш	90%	I-IV улирал	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн ажиглан	
		2.1.	Нийт гадаад сургалт, семинар, зөвлөгөөний тоо	0			1
		2.2.	Хамрагдсан нийт албан хаагчдын тоо	0			2
		Үүнээс	Эмэгтэй албан хаагч	0			1
			Эрэгтэй албан хаагч	0			0
Удирдах албан тушаалтан	0		1				
	Үүнээс	Гүйцэтгэх, туслах албан тушаалтан	0	0	I-IV улирал	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн ажиглан	
		Албан хаагчдын сургалт, хөгжлийн үйл ажиллагаанд зарцуулах зардлын хэмжээ (сая.төг)	3,000,000	Албан хаагчдын сургалт, хөгжлийн үйл ажиллагаанд 6,000,000 төгрөг зарцуулна.			
3	Албан хаагчдыг хөгжүүлэх, мэргэшүүлэх чиглэлээр зарцуулсан	3.1.			I-IV улирал	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн ажиглан	

зардал, албан хаагчдын шилжилт хөдөлгөөн	3.2.	Албан хаагчдын шилжилт хөдөлгөөний хувь	15-аас доош	15-аас доош		
--	------	---	-------------	-------------	--	--

Албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах

Цалин, хөлс, урамшууллын тогтолцоог хэрэгжүүлэх	4	4.1.	Цалин, шагнал, урамшуулалд зарцуулсан зардлын байгууллагын нийт төсөвт эзлэх хувь	Гүйцэтгэлээр	Албан хаагчдын нэг улиралын ажлын гүйцэтгэл, үр дүнгийн урамшуулалд нийт 25 эмч, эмнэлгийн мэргэжилтэн, ажилчид хамруулна.	I-IV улирал	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн ажиглан
		4.2.	Нэгж албан хаагчид олгох хоол, унааны нэмэгдэл (мян.төг)	Гүйцэтгэлээр	Нийт 30 албан хаагчдад сар бүр хоол, унааны зардлыг олгодог. Унааны зардлыг нэг өдрийн 3000, Хоолны зардлыг нэг өдрийн 8000 төгрөгөөр тус тус тооцож олгохоор тооцолж байна.		
		5.1.	Ажлын байрны таатай орчны сэтгэл ханамжийн санал асуулгын дүн (Албан хаагчдын сэтгэл ханамж	80-аас дээш	Ажлын байрны таатай орчны сэтгэл ханамжийн санал асуулга 2025 онд 25 албан хаагчаас 3 удаа	I-IV улирал	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн ажиглан

				сэтгэл ханамжийн судалгаа авна.			
6	Албан хаагчдын эрүүл мэндийг хамгаалах, урьдчилан сэргийлэх	6.1.	Эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэг (Жилд)	1-ээс дээш	Эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэгт нийт 25 эмч, эмнэлгийн мэргэжилтэн, ажилчид хамруулна.	I-IV улирал	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн ажилтан
		6.2.	Албан хаагчдын хамрагдалт	90-ээс дээш	83%		
7	Албан хаагчдыг нийгмийн баталгааг хангах чиглэлээр зарцуулсан зардал	7.1.	Албан нийгмийн зарцуулах хэмжээ (сая.төг)		Албан нийгмийн асуудалд нийт 20,000,000 төгрөгийн зардал гаргана.	I-IV улирал	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн ажилтан